……..... Дата отримання …… .....

Прізвище, ім’я та по батькові вступника – батька кандидата
Imię i Nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata

…… .....

…… .....

Адреса для листування з питань підбору персоналу
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Директор державного дитячого садка
"Райдужна земля" в Пілава Гурна

Заява про прийом дитини до державного дитячого садка в Пілаві-Гурні

Wniosek o przyjęcie dziecka do Przedszkola Publicznego w Piławie Górnej

I. Персональні дані кандидата та батьків/законних опікунів

(Таблиця повинна бути заповнена розбірливо в блокових капітелях)
Dane osobowe kandydata i rodziców/prawnych opiekunów

1.	Ім'я(и) та прізвище кандидата *Imię/Imiona i Nazwisko kandydata*		
2.	Дата народження кандидата *Data urodzenia kandydata*		
3.	Номер PESEL кандидата *або інший документ, що підтверджує особу* *Nr PESEL kandydata lub innego dokumentu*		
4.	Адреса проживання кандидата *Adres zamieszkania kandydata*		
	Поштовий індекс/ Місто Вуличний будинок / квартирний номер *Kod pocztowy/ Miejscowość/Ulica nr domu/*		
5.	Імена та імена батьки/опікуни кандидата *Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów*	Мати	Батько
6.	Адреса проживання батьки/опікуни кандидата *Adres zamieszkania rodziców/opiekunów*		
	Поштовий індекс/ Місто Вуличний будинок / квартирний номер		
7.	Адреса електронної пошти якщо вони у них є *Adres poczty elektronicznej*		
	Телефонів *numery telefonów*		

II. Інша інформація про дитину (необов'язково)* *Inne informacje o dziecku*

……

……

*Подано батьком відповідно до статті 155 Закону від 14 грудня 2016 року – Закону «Про шкільну освіту» (зведений текст: Журнал законів 2021 року, поз. 1082, зі змінами).: З метою забезпечення дитини відповідним доглядом, харчуванням і доглядом та виховними методами під час перебування в державному дитячому садку, зазначеному в статті 2(8), батько дитини надає керівнику дитячого садка дані про стан здоров'я, які вважаються важливими для нього, дієта і психофізичний розвиток дитини.

III. Інформація про відповідність критеріям, викладеним в Законі про шкільну освіту та додатки до заяви, що підтверджують, що вони виконані*

*Наступна інформація буде використана для визначення черговості прийому дітей до дитячого садка, відповідно до чинних правил прийому. Для кожної умови виберіть відповідний стовпець X. Поставити **X** в графу «DENY» означає, що батько не бажає надавати інформацію про критерій. у разі **позначення «ВІДМОВА» під час розгляду заявки буде вважатися, що дитина не відповідає критерію.** Надані дані стосуютьсядитини, зазначеної в пункті I

Лп.	***Критерій***	Подання критерію оцінки			Кількість балів
		ТАК	***НІ***	***ВІДМОВИ***	
1	Дитина походить з багатодітної сім'ї[1] *(троє і більше дітей)* *Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej*				
2	Дитина інвалі [2] *Dziecko jest niepełnosprawne*				
3	Один з батьків дитини – інвалід *Jeden z rodziców dziecka jest niepełnosprawny*				
4	Обоє батьків дитини є інвалідами *Oboje rodzice dziecka są niepełnosprawni*				
5	Брати і сестри дитини мають інвалідність *Rodzeństwo dziecka jest niepełnosprawne*				
6	Дитина виховується одна в сім'ї[3] *Dziecko jest samotnie wychowywane w rodzinie*				
7	Дитина перебуває у прийомній сім'ї[4] *Dziecko jest objęte pieczą zastępczą*				
		Загальна кількість балів			

Додаю до заяви документи, що підтверджують виконання зазначеного критерію:

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie wymienionego kryterium:

[1]**Кріт. No 2** - Декларація багатодітної сім'ї кандидата

[2] **Крит No 2-5 - Рішення** про необхідність спеціальної освіти, видані у зв'язку з інвалідністю або про оголошення інвалідності або про ступінь інвалідності або про рівноцінне рішення в розумінні положень Закону від 27 серпня 1997 року про професійно-соціальну реабілітацію та працевлаштування інвалідів (тобто OJ 2020 поз.426)

Оригінал, нотаріально засвідчена копія або офіційно завірена відповідно до пункту 1 статті 76а Кодексу адміністративного судочинства копія або витяг з документа або копія, завірена як справжня копія батьком кандидата

[3] **Крит. No 6 -** Остаточне рішення сімейного суду про надання свідоцтва про розірвання шлюбу або роздільне проживання або смерть та **декларацію** про одиноке батьківство і не виховання будь-якої дитини разом з батьком з коротким поясненням ситуації

Оригінал, нотаріально засвідчена копія або офіційно завірена відповідно до пункту 1 статті 76а Кодексу адміністративного судочинства копія або витяг з документа або копія, завірена як справжня копія батьком кандидата

[4]**Крит. No 7 - Документ**, що підтверджує , що дитина поміщена в прийомну сім'ю відповідно до Закону від 9 червня 2011 року про утримання сім'ї та систему патронатного вихователя (тобто OJ 2020 , поз.821)

Оригінал, нотаріально засвідчена копія або офіційно завірена відповідно до пункту 1 статті 76а Кодексу адміністративного судочинства копія або витяг з документа або копія, завірена як справжня копія батьком кандидата

Інформація про відповідність критеріям прогресу набору відповідно до Постанови No XXXVI/202/2022 **міської ради** у м. Пілава-Гурна від **24.02.2022** р. визначає критерії другого етапу процедури набору до державного дитячого садка, для якого керівним органом є муніципалітет Пілава-Гурна **та додатки, що підтверджують їх виконання***

Informacja o spełnianiu kryteriów postępowania rekrutacyjnego zgodnie z Uchwałą nr XXXVII/202/2022 Rady Miejskiej w Piławie Górnej z dnia 24.02.2022

Л п	***Критерій***	*Подання критерію оцінки*		Кількість балів
1	Обов'язок кандидата закінчити однорічну дошкільну підготовчу освіту в даному навчальному році **10 балів**	***ТАК*** ☐	***НІ*** ☐	
2	Той факт, що батьки заявника або одинокого з батьків / законні опікуни залишаються на повній зайнятості або в бізнесі чи денній формі навчання[1] **4 бали –** *якщо двоє батьків/законних опікунів або одинокий батько* **2 бали –** *якщо один з батьків/законних опікунів*	***ТАК*** ☐	***НІ*** ☐	
3	Декларація батьків / законних опікунів про використання кандидатом повної пропозиції дитячого садка, включаючи послуги, організовані після основної навчальної програми тривалістю 5 годин) **max 4 бали -** *за кожну заявлену годину понад 5 годин* - 1 бал			
4	Справа в тому, що брати і сестри кандидата відвідують один і той же дитячий садок **2 бали**	***ТАК*** ☐	***НІ*** ☐	
		Всього балів *Razem punktów*		

5. Dспецифічні критеріїдля m, де кількість заявок перевищує кількість місць

Критерій доходу – подається після розміщення списку кандидатів, кваліфікованих до дитячого садка, батьками, які отримали однакову кількість балів у процесі набору ☐

*До заяви додаю документи, що підтверджують відповідність вищезазначеному критерію:

[1] Крит. No 2 - **заява** (за шаблоном) про працевлаштування батьків/законних опікунів кандидата.

[2] Крит. No 3 – заявлена кількість годин перебування дитини в садку

[3] Кріт. No 5 - **виписка** (за формулою) про доходи на одну людину в сім'ї

IV. Виклад змісту пропозиції

Заявляю, що всі дані, наведені в цьому додатку та додатках до заявки, узгоджуються з фактами. "Мені відомо про кримінальну відповідальність за неправдивузаяву".

Заявляю, що ознайомився з положеннями Закону від 14 грудня 2016 року – Закону «Про шкільну освіту» (тобто. Дз. У. 2020 року , поз. 910) що охоплюють правила набору до державних шкіл і дитячих садків та правила набору до державної школи "Райдужна земля" в Пілаві Гурні, до якої адресована ця заява.

Зокрема, мені відомі повноваження комітету з підбору персоналу К, який розглядає цю заяву, для підтвердження обставин, зазначених у вищенаведених заявах.

Я визнаю, що якщо моя дитина буде кваліфікована до дитячого садка, я буду зобов'язаний підтвердити своє бажання бути ***допущеним у формі письмової заяви.*** *Непідтвердження волевиявлення до прийняття у встановлений строк призводить* до ***виключення дитини зі списку кваліфікованих осіб та втрати місця в садку.***

....

(підпис матері/законного опікуна) (підпис батька/законного опікуна)

V. Інформація про персональні дані - ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

Розпорядником персональних даних є Громадський дитячий садок « Райдужна земля» в Пілаві Гурні, контакт зі співробітником з питань захисту даних biuro@msvs.com.pl. Адміністратор обробляє персональні дані з метою виконання статутних завдань дитячого садка, що випливають із Закону про шкільну освіту, у зв'язку з відвідуванням дитиною ясельного садка. Надання персональних даних є законодавчою вимогою, і невиконання цього унеможливить участь дитини в дитячому садку. Персональні дані будуть доступні тільки уповноваженим органам (Kuratorium, Managing Body) і суб'єктам, які обробляють дані від імені адміністратора (IT-підтримка, IT-сервіс, юридична консультація). Адміністратор буде зберігати ваші персональні дані до тих пір, поки дитина не відвідає дитячий садок, а потім протягом періоду, що випливає з принципів, викладених в єдиному матеріальному списку файлів. В обґрунтованих випадках ви маєте право доступу, право на виправлення, право на обмеження, право на видалення, право подати скаргу президенту Управління захисту персональних даних.

Більш детальну інформацію про обробку персональних даних вищезазначених осіб можна отримати на сайті www.teczowakraina.org.pl та в штаб-квартирі дитячого садка.